

ПРОЦЕДУРА
проведения индивидуального обора учащихся при приеме
либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Цнинская средняя общеобразовательная школа № 1»
для получения основного общего и среднего общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов
или для профильного обучения

1. Процедура проведения индивидуального обора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Цнинская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – школа) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения определяет механизм комплектования классов (групп) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) и разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Тамбовской области «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Тамбовской области» (принят постановлением Тамбовской областной Думы от 30 октября 2015 года № 15960), приказом комитета образования администрации города Тамбова от 24.11.2015 № 1010.
2. Индивидуальный отбор организуется для учащихся школы и других образовательных учреждений и устанавливается в следующих случаях:
 - а) приема в школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения;
 - б) перевода в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.
3. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения имеют право быть все учащиеся, имеющие право на обучение на территории Российской Федерации.
4. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о количестве мест, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт АИС Дневник.ру, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала организации индивидуального отбора.
5. Прием (перевод) учащегося в классы для получения основного общего и среднего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в школе осуществляется на основании заявления (Приложение 1), поданного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не позднее 5 рабочих дней до даты начала проведения индивидуального отбора.
 - 5.1. В заявлении родителями (законными представителями) учащегося указываются следующие сведения:
 - 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
 - 2) дата и место рождения учащегося;

3) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) учащегося; 4) наименование класса с указанием направления/ профиля обучения.

5.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны предоставить:

- копию выписки из ведомости успеваемости, заверенную руководителем образовательной организации;
- копию выписки из ведомости о результатах государственной итоговой аттестации обучающегося по обязательным предметам и предметам по выбору, заверенную руководителем образовательной организации.

5.3. Родители (законные представители) учащихся имеют право по своему усмотрению дополнительно представить другие документы, в том числе:

- копии (оригиналы) грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные и внеучебные достижения (призовые места в интеллектуальных, творческих и спортивных состязаниях) учащихся.

6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, оформляются следующим образом: для учащихся школы и учащихся из других образовательных организаций документы, предусмотренные п.5.1, 5.2, 5.3, регистрируются в журнале приема заявлений (Приложение 2) и заверяются подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов.

7. Школа самостоятельно определяет перечень профильных классов (групп) с указанием профильного предмета (предметов) в каждом классе (группе) и классов (групп) с углубленным изучением отдельных предметов с указанием предмета (предметов), по которому осуществляется углубленное изучение в соответствии с планом приема:

- в 7-е классы – предпрофильная подготовка: социально-экономическое, физико-математическое направления.
- в 10-е классы – профили: агро-технологический, естественно-научный, технологический, инженерный, социально-экономический.

8. В случае если количество мест в профильном классе (группе) или в классе (группе) с углубленным изучением отдельных предметов соответствует количеству поданных заявлений, зачисление осуществляется на основании поданных заявлений (за исключением приема на уровень среднего общего образования).

9. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе (группе) или в классе (группе) с углубленным изучением отдельных предметов, прием осуществляется на основании индивидуального отбора.

10. При проведении индивидуального отбора возможно проведение собеседования, вступительных испытаний. Перечень вступительных испытаний при проведении индивидуального отбора:

- 7 класс с углубленным изучением математики, физики: русский язык (письменно), математика (письменно);
- 7 класс с углубленным изучением математики, обществознания: русский язык (письменно), математика (письменно);
- 10 класс, технологический, инженерный профиль: русский язык, математика, физика – формат ОГЭ;
- 10 класс, социально-экономический профиль: русский язык, математика, обществознание – формат ОГЭ;
- 10 класс, агро-технологический, естественно-научный профиль: русский язык, биология, химия – формат ОГЭ.

10.1. Вступительными испытаниями для учащихся школы при приеме или переводе для получения основного общего образования являются итоговые административные контрольные работы за предыдущий год.

В 7 классы - итоговые административные контрольные работы по русскому языку, математике, обществознанию за 6 класс.

10.2. Вступительные испытания для учащихся других образовательных организаций при приеме / переводе в школу для получения основного общего образования проводятся по контрольно-измерительным материалам итоговых административных контрольных работ за предыдущий год.

В 7 классы - итоговые административные контрольные работы по русскому языку, математике, обществознанию за 6 класс.

11. Прием (перевод) на уровень среднего общего образования осуществляется при наличии результатов государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по обязательным предметам и по предметам, соответствующим профилю обучения (не менее одного), при условии, что результаты ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору не ниже установленного минимального балла результата ГИА.

12. Преимущественным правом для зачисления в классы (группы) с углубленным изучением отдельных предметов либо в профильные классы (группы) по результатам индивидуального отбора пользуются участники отбора, получившие наиболее высокий рейтинг по результатам оценки комиссией его достижений по следующим критериям:

- при поступлении (перевод) на уровень основного общего образования - средний балл промежуточной аттестации за уровень начального общего образования, результатов промежуточной аттестации за предшествующий учебный год;

- баллы по профильным предметам либо по предмету углубленного изучения по результатам промежуточной аттестации за предшествующий учебный год;

- при приеме (перевод) на уровень среднего общего образования - результаты ГИА по обязательным предметам и профильным предметам; при поступлении (перевод) на уровень основного общего образования - результаты собеседования, проверочных работ;

- победители (призеры) по соответствующему профильному предмету либо по предмету с углубленным изучением муниципального, регионального, всероссийского этапов Всероссийской олимпиады школьников;

- дополнительные критерии, указанные в п.5 ст.3 Закона Тамбовской области от 05.11.2015 №582-З «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Тамбовской области».

13. Решением комиссии устанавливается рейтинг (Приложение 3) на уровень основного общего и среднего общего образования участников индивидуального отбора в порядке убывания с указанием суммарного балла, набранного каждым участником отбора.

При равных суммарных баллах учитывается:

- портфолио индивидуальных (внеучебных) образовательных достижений учащегося

- проживание обучающегося на территории, закрепленной за образовательной организацией.

14. Для проведения индивидуального отбора в школе создается комиссия по комплектованию классов (групп) с углубленным изучением отдельных предметов либо профильных классов (групп) (далее - комиссия). Положение о комиссии утверждается приказом директора школы.

15. Комиссия для организации индивидуального отбора на основании результатов индивидуального отбора рекомендует к зачислению учащихся для получения основного общего или среднего общего образования.

16. Индивидуальный отбор осуществляется в течение учебного года и завершается не позднее 28 августа текущего года.

17. Индивидуальный отбор проводится в 4 этапа:

1 этап – информирование родителей (законных представителей) учащихся, принимающих участие в индивидуальном отборе, прием и регистрация заявлений,

2 этап – проведение вступительных испытаний учащихся;

3 этап – составление рейтинга достижений учащихся;

4 этап – принятие решения о зачислении учащегося.

18. О решении комиссии школа обязана проинформировать родителя (законного представителя) учащегося и (или) учащегося, при поступлении (переводе) на уровень среднего общего образования, не позднее чем через два рабочих дня после дня окончания индивидуального отбора по соответствующему предмету (предметам) или профилю: для учащихся школы посредством системы АИС Дневник.ру, для учащихся, принимающих участие в процедуре индивидуального отбора из других образовательных организаций, лично, заместителем директора, курирующим вопросы индивидуального отбора.

19. Решение комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом директора школы, что является основанием для зачисления учащегося в класс (группу) с углубленным изучением отдельных предметов (предмета) или в профильный класс (группу) по результатам индивидуального отбора в течение 7 дней со дня составления рейтинга.

20. В целях соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении учащихся в школу создается апелляционная комиссия, в состав которой не могут входить члены комиссии для организации индивидуального отбора.

21. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору, родители (законные представители) учащегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию школы. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов.

22. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора учащихся (июнь) допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (22-28 августа).

23. При переводе учащихся из другой образовательной организации при наличии свободных мест в школе, рекомендации о зачислении учащегося дает комиссия, создаваемая в соответствии с п.16 по критериям, указанным в рейтинге определения баллов участников индивидуального отбора в течение 2 рабочих дней.

Директору МАОУ «Цнинская средняя
общеобразовательная школа № 1»
ПЫКИНОЙ Татьяне Александровне

_____,
ф.и.о. родителя (законного представителя)
проживающей(го) по адресу:

зарегистрированной(го) по адресу:

паспорт серия _____ номер _____

выдан _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять / перевести моего ребенка

(фамилия, имя отчество (при наличии) обучающегося)

в _____ класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов /
профильного обучения

(указать предметы / профиль)

(дата)

(подпись)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о
гос. аккредитации, постановлением администрации о закрепленной территории,
образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся и другими
документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, ознакомлен(а).

(подпись)

Даю согласие на сбор, хранение и обработку персональных данных моих и моего
ребенка, содержащих информацию необходимую для осуществления уставной
деятельности школы на срок соответствующий правилам учета и хранения документации.
Я не возражаю против работы педагога-психолога с моим ребенком.

(подпись)

Прошу обеспечить право на изучение родного языка, в качестве родного языка
считать _____ язык.

(подпись)

**Журнал
приема заявлений в класс
с углубленным изучением отдельных учебных предметов /
профильного обучения**

№ п/п	ФИО	Заявление	Ведомость успеваемости	Ведомость результатов ОГЭ	Класс/профиль	Дополнительные документы	Ответственный за прием документов

**Рейтинг
участников индивидуального отбора
на уровень основного общего образования**

№ п/п	ФИО участников	Средний балл результатов промежуточной аттестации за предшествующий учебный год	Средний балл по предметам углубленного изучения по результатам промежуточной аттестации за предшествующий учебный год	Портфолио	Итого	Рейтинг

**Рейтинг
участников индивидуального отбора
на уровень среднего общего образования**

№ п/п	ФИО участников	Результаты ГИА по обязательным и профильным предметам	Портфолио	Итого	Рейтинг

Положение
о комиссии для организации индивидуального отбора учащихся
при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Цнинская средняя общеобразовательная школа № 1»
для получения основного общего и среднего общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов
или для профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Цнинская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – школа) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – комиссия) регламентирует порядок создания и организации работы комиссии в соответствии с Процедурой проведения индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Цнинская средняя общеобразовательная школа № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

2. Организация работы Комиссии.

- 2.1. Комиссия создаётся приказом директора школы. В приказе определяется количественный и персональный состав комиссии, сроки, место и время её работы.
- 2.2. Комиссия принимает решение о необходимости и порядке проведения собеседования и (или) проверочных работ, критериях оценивания результатов собеседования и проверочных работ, утверждает график проведения собеседования и проверочных работ.
- 2.3. Комиссия организует приём заявлений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 2.4. Комиссия рассматривает предоставленные документы, определяет рейтинговый список.
- 2.5. Решение принимается простым большинством голосов от списочного состава Комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
- 2.6. Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний. Протоколы комиссии подписываются председателем и секретарём комиссии.
- 2.7. Протоколы заседаний комиссии хранятся в школе в соответствии с нормами делопроизводства.
- 2.8. Председатель Комиссии предоставляет протоколы заседаний по итогам индивидуального отбора директору школы для издания приказа о зачислении учащихся.

**Положение
об апелляционной комиссии для организации индивидуального отбора учащихся
при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Цнинская средняя общеобразовательная школа № 1» для получения
основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением
отдельных учебных предметов или для профильного обучения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии по организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Цнинская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – школа) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – комиссия) регламентирует порядок создания и организации работы комиссии в соответствии с Процедурой проведения индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Цнинская средняя общеобразовательная школа № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Комиссия создается приказом директора школы. В приказе определяется количественный и персональный состав комиссии, сроки, место и время её работы.

2.2. В состав комиссии не могут входить члены комиссии по организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Цнинская средняя общеобразовательная школа № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

2.3. Комиссия рассматривает обращения родителей (законных представителей) учащихся, получивших основное общее образование, о несогласии с решением комиссии по организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Цнинская средняя общеобразовательная школа № 1» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения поданное в секретариат школы в письменном виде.

2.4. Комиссия рассматривает обращение в присутствии заявителя.

2.5. Комиссия принимает решение об удовлетворении (отказе в удовлетворении) обращения заявителя.

2.6. Решение принимается простым большинством голосов от списочного состава Комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.7. Председатель Комиссии информирует заявителя о принятом решении.

2.8. Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний. Протоколы комиссии подписываются председателем и секретарём комиссии.

2.9. Протоколы заседаний комиссии хранятся в школе в соответствии с нормами делопроизводства.