

**План проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в городе Тамбове
(далее - Олимпиада) в 2023/2024 учебном году**

Организатор Олимпиады на территории города Тамбова – комитет образования администрации города Тамбова (далее – комитет образования).

Координирование организации и проведения муниципального этапа Олимпиады – комитет образования.

Организация и проведение муниципального этапа Олимпиады – МКУ «Центр образовательной деятельности».

Ответственные лица (представители организатора Олимпиады), за организацию и проведение Олимпиады на территории города Тамбова:

- А.В. Орлова, консультант отдела общего образования комитета образования (контактный телефон: 53-65-36, адрес электронной почты: oav@cityadm.tambov.gov.ru);

- Н.А. Клейменова, директор МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» (контактный телефон: 53-25-31, адрес электронной почты: csodtmb@mail.ru)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Обеспечение работы раздела «Олимпиада школьников» на сайте комитета образования	Постоянно	Комитет образования	http://www.city.tambov.gov.ru/department/s/komitet-obrazovanija/olimpiada-shkolnikov/municipalny-ehtap
2.	Установление количества баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады	Не позднее 7 дней до предметного тура	Комитет образования	Итоговые приказы по результатам школьного этапа направляются в каждое ОО и размещаются на сайте комитета образования
3.	Предоставление списков кандидатов для включения их в состав оргкомитета для проведения предметных туров муниципального этапа Олимпиады	До 20.10.2023	Организации города Тамбова – участники Олимпиады (далее – ОО)	Шаблон списка (приложение 1)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
4.	Предоставление списков кандидатов в жюри по каждому предмету для проведения муниципального этапа Олимпиады	До 20.10.2023	ОО	Шаблон списка (приложение 2)
5.	Подготовка проекта приказа о проведении муниципального этапа Олимпиады	До 20.10.2023	Комитет образования	Приказ комитета образования администрации города Тамбова от 17.10.2023 №1338 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году среди обучающихся образовательных организаций города Тамбова» направлен в ОО 17.10.2023
6.	Письменное информирование руководителей ОО о сроках и местах проведения Олимпиады, нормативных правовых актах, регламентирующих проведение муниципального этапа Олимпиады	До 20.10.2023	Комитет образования	Приказ комитета образования администрации города Тамбова от 17.10.2023 №1338 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году среди обучающихся образовательных организаций города Тамбова» направлен в ОО 17.10.2023
7.	Определение квоты победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	До 20.10.2023	Комитет образования	Квота утверждена приказом комитета образования от 17.10.2023 №1338 <i>(п.2. Установить квоту на количество победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в количестве не более 30 процентов от общего числа участников по соответствующему предмету в каждой возрастной группе, при этом победителем или призером признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. Победителями муниципального этапа олимпиады</i>

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
				<i>признаются участники, набравшие наибольшее число баллов. В случае, когда у участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, окажется количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, принимает оргкомитет)</i>
8.	Утверждение пунктов проведения муниципального этапа Олимпиады (далее – ППО)	До 20.10.2023	Комитет образования	ППО утверждены приказом комитета образования от 17.10.2023 №1338
9.	Разработка организационно-технологической модели проведения муниципального этапа Олимпиады и рассмотрение ее на заседании оргкомитета– представителей организатора проведения муниципального этапа Олимпиады	До 20.10.2023	Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады	Протокол заседания оргкомитета – представителей организатора проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников от 17.10.2023 №1 (в ОО направлена 18.11.2023), утверждена приказом комитета образования администрации города Тамбова от 17.10.2023 №1340 «Об утверждении организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году»
10.	Формирование и утверждение состава оргкомитета муниципального этапа Олимпиады	До 25.10.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	Приказ комитета образования администрации города Тамбова от 20.10.2023 №1383 (приложение 1)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
11.	Формирование и утверждение состава жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	До 25.10.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	Приказ комитета образования администрации города Тамбова от 20.10.2023 №1383 (приложение 2)
12.	Формирование и утверждение состава апелляционных комиссий муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	До 25.10.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	Приказ комитета образования администрации города Тамбова от 20.10.2023 №1383 (приложение 3)
13.	Определение сроков, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	До 30.10.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	1. Сроки и начало муниципального этапа утверждены приказами министерства образования и науки Тамбовской области от 28.08.2023 №2385 (с изменениями от №), комитета образования от 17.10.2023 №1338 (Олимпиада будет проводиться в период с 08.11.2023 по 14.12.2023; начало – 10.00); 2. Продолжительность проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяется в требованиях региональных предметно-методических комиссий (направлены в ОО и размещены на сайте комитета образования 02.11.2023). Все нормативные правовые акты

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
				направляются во все ОО города Тамбова и размещаются на сайте комитете образования: http://www.city.tambov.gov.ru/departments/komitet-obrazovanija/olimpiada-shkolnikov/dokumenty
14.	Определение перечня материально-технического оборудования, разрешенного к применению при проведении муниципального этапа Олимпиады по всем предметам	До 30.10.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	Перечень материально-технического оборудования, разрешенного к применению при проведении муниципального этапа Олимпиады по всем предметам определяется в требованиях региональных предметно-методических комиссий (направлены в ОО 02.11.2023)
15.	Определение сроков расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ	До 20.10.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	Приказ комитета образования от 20.10.2023 №1383 (приложение 3)
16.	Определение процедуры регистрации участников муниципального этапа Олимпиады	До 01.11.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	Процедура регистрации участников муниципального этапа Олимпиады (приложение 3)
17.	Определение процедуры показа выполненных олимпиадных работ	До 30.10.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения	П.5 Организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
			образовательной деятельности»	предметам на территории города Тамбова (протокол от 17.10.2023 №1); (в ОО направлена 18.10.2023), утверждена приказом управления образования и науки Тамбовской области от 17.10.2023 №1340
18.	Определение процедуры рассмотрения апелляций участников муниципального этапа Олимпиады	До 30.10.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	П.6 Организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на территории города Тамбова (протокол от 17.10.2023 №1); (в ОО направлена 18.10.2023), утверждена приказом управления образования и науки Тамбовской области от 17.10.2023 №1340
19.	Ознакомление всех участников Олимпиады, их родителей (законных представителей), педагогических работников со сроками и местами проведения Олимпиады, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа Олимпиады	До 30.10.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»; ОО	Сроки муниципального этапа утверждены приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 28.08.2023 №2385 (с изменениями от №), комитета образования от 17.10.2023 №1338 (Олимпиада будет проводиться в период с 08.11.2023 по 14.12.2023), Места проведения Олимпиады утверждены приказом комитета образования (от 17.10.2023 №1338) Все нормативные правовые акты направляются во все ОО города Тамбова и размещаются на сайте

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
				комитете образования: https://city.tambov.gov.ru/departments/komitet-obrazovanija/olimpiada-shkolnikov/dokumenty
20.	Назначение ответственного лица (представителя организатора Олимпиады) за получение, сохранность и обеспечение конфиденциальности содержания олимпиадных заданий и методических материалов	До 01.11.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	Приказ комитета образования от 14.09.2023 №1102
21.	Проведение совещания с ответственными лицами в ОО (членами оргкомитета Олимпиады) по вопросам проведения муниципального этапа Олимпиады, на котором рассмотреть организационно-технологическую модель и план проведения муниципального этапа Олимпиады	До 03.11.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	03.11.2023
22.	Назначение ответственных лиц за проведение муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету из числа работников МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	До 01.11.2023	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	Приложение 13
23.	Проведение инструктажа по проведению муниципального этапа со специалистами МКУ «Центр сопровождения образовательной	До 07.11.2023	А.В. Орлова, Н.А. Клейменова	03.11.2023

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
	деятельности» - членами оргкомитета			
24.	Ознакомление участников образовательных отношений с процедурой регистрации в муниципальном этапе Олимпиады	До 07.11.2023	ОО	Процедура регистрации участников муниципального этапа Олимпиады (приложение 3)
25.	Определение режима работы ОО в день проведения Олимпиады на базе учреждения, утверждение конкретных аудиторий для проведения муниципального этапа Олимпиады 2023 года (выделяет конкретные аудитории, оборудованные видеозаписывающими устройствами). Все аудитории должны отвечать санитарным нормам, действующим на момент проведения Олимпиады	За три дня до проведения предметного тура на базе ОО	ОО	Приказ по ОО
26.	Получение и тиражирование заданий муниципального этапа	В день проведения предметного тура Олимпиады	Клейменова Н.А.	Приказ комитета образования от 14.09.2023 №1102
27.	Изучение Порядка проведения Олимпиады на школьных методических объединениях учителей – предметников	До 07.11.2023	ОО	Включить данный вопрос в повестку заседания методических объединений учителей-предметников
28.	Ознакомление всех участников образовательных отношений	За три дня до проведения	ОО	Требования региональных предметно-методических комиссий

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
	с требованиями к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	предметного тура Олимпиады		(направлены в ОО 02.11.2023)
29.	Формирование списков участников ОО муниципального этапа по каждому предмету	Не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения предметного тура	ОО	Шаблон списка (приложение 4) - участникам, которые по уважительным В муниципальном этапе Олимпиады принимают участие школьники: - участники школьного этапа Олимпиады текущего года, набравшие необходимое количество баллов (приказы об итогах школьного этапа с рейтингами направляются в ОО) и размещаются на официальном сайте комитета образования; - победители и призеры муниципального этапа 2022/2023 учебного года
30.	Обобщение списков участников ОО в единый реестр участников муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету	За 2 дня до проведения предметного тура Олимпиады	МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	
31.	Осуществление организационно-методических мероприятий по созданию условий для проведения муниципального этапа Олимпиады	В течение всего периода проведения муниципального этапа	Специалисты МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», ОО	

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
32.	Доставка олимпиадных заданий ответственным лицом (представителем организатора Олимпиады) за получение, сохранность и обеспечение конфиденциальности содержания олимпиадных заданий и методических материалов муниципального этапа Олимпиады в ОО	В день проведения Олимпиады	Н.А. Клейменова	В день проведения Олимпиады
33.	Работа ППО	В день проведения Олимпиады	МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», ОО	Начало работы ППО в 8.00 (руководитель ППО, технический специалист, член оргкомитета-представитель организатора)
34.	Обеспечение технического сопровождения проведения муниципального этапа Олимпиады.	В день проведения муниципального этапа	ОО	
35.	Обеспечение работы общественных наблюдателей в ППО	В день проведения муниципального этапа	ОО	Приказ министерства образования и науки Тамбовской области от 08.09.2023 №2487 «Об аккредитации общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году» (приложение 14 – акт общественного наблюдения)
36.	Проведение инструктажа членов оргкомитета (регистраторов, организаторов в аудитории,	В день проведения с 08.30 до 9.00	Ответственные лица в ОО за проведение Олимпиады – члены	

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
	организаторов вне аудитории, технических специалистов) муниципального этапа Олимпиады		оргкомитета Олимпиады	
37.	Регистрация участников муниципального этапа Олимпиады, измерение температуры на входе в пункт проведения Олимпиады	В день проведения предметного тура с 09.20. до 09.45	Регистраторы – члены оргкомитета Олимпиады	Инструкция для регистраторов участников муниципального этапа Олимпиады (приложение 5)
38.	Проведение инструктажа участников муниципального этапа Олимпиады	В день проведения Олимпиады (10.00)	Организаторы в аудитории – члены оргкомитета Олимпиады	- Инструкция для члена оргкомитета – организатора в аудитории (приложение 6); - инструкция для участников, зачитываемая организатором в аудитории перед началом муниципального этапа (приложение 7); - акт об удалении участника с предметного тура Олимпиады (приложение 10)
39.	Проведение предметных туров муниципального этапа Олимпиады	В установленные сроки	Ответственные лица в ОО за проведение Олимпиады – члены оргкомитета Олимпиады	Начало муниципального этапа Олимпиады в 10.00. Продолжительность устанавливается требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями, которые направлены в ОО 02.11.2023
40.	Проведение предметных туров муниципального этапа Олимпиады с практической частью	В установленные сроки	МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»,	Специализированная информация будет доводиться до ОО дополнительно. Начало муниципального этапа

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
			Ответственные лица в ОО за проведение Олимпиады – члены оргкомитета Олимпиады	Олимпиады в 10.00. Продолжительность устанавливается требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями, которые направлены в ОО 02.11.2023
41.	Проведение предметных туров муниципального этапа Олимпиады по астрономии и физике	В установленные сроки	МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», ответственные лица в ОО за проведение Олимпиады – члены оргкомитета Олимпиады, председатель жюри	Во время проведения предметных туров муниципального этапа Олимпиады по астрономии и физике участники имеют право задавать вопросы членам жюри. Вопросы оргкомитет ОО принимает от учащихся на специальных бланках (приложение 12), передает председателю жюри для организации работы
42.	Выполнение учащимися единых заданий в общеобразовательных организациях, где проходят обучение – пунктах проведения Олимпиады	В установленные сроки (время начала Олимпиад – 10.00)	Организаторы в аудитории – члены оргкомитета Олимпиады	
43.	Кодирование олимпиадных работ (обезличивание)	В день проведения предметного тура	Члены оргкомитета – специалисты МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	
44.	Направление ключей к олимпиадным заданиям в ОО	В день проведения, предметного	Н.А. Клейменова	

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
		тура Олимпиады		
45.	Определение модели проверки олимпиадных работ	В день проведения, предметного тура Олимпиады	Председатели жюри, заместители председателей жюри, члены оргкомитета – специалисты МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	
46.	Проведение инструктажей по оцениванию работ с членами жюри	В день проведения Олимпиады	Председатели жюри, заместители председателей жюри	
47.	Методическая поддержка членов жюри и выполнение организационных мероприятий по проверке работ членами жюри	В день проведения, предметного тура Олимпиады	Председатели жюри, заместители председателей жюри, члены оргкомитета – представители организатора, администрация ОО	
48.	Проверка и заполнение протоколов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в электронном виде	В день проведения, предметного тура Олимпиады	Члены жюри	Шаблон протокола (приложение 8, 8.1), который подписывается председателем и секретарем жюри
49.	Предоставление протокола проверки олимпиадных работ Оргкомитету- представителям организатора Олимпиады, и подготовка аналитического отчета	В день проведения, предметного тура Олимпиады	Председатель и секретарь жюри	Приложение 9

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
	жюри муниципального этапа Олимпиады о результатах выполнения олимпиадных заданий			
50.	Декодирование олимпиадных работ и подготовка общего предварительного протокола проверки олимпиадных работ по каждому общеобразовательному предмету	В день проведения, предметного тура Олимпиады	Члены оргкомитета – специалисты МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	
51.	Предоставление предварительного протокола в комитет образования	На следующий день после проведения Олимпиады	Члены оргкомитета – специалисты МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», председатель жюри	Предварительные протоколы размещаются на сайте комитета образования
52.	Разбор олимпиадных заданий	На следующий день после проведения предметного тура Олимпиады	Учителя-предметники общеобразовательных организаций-члены жюри	На базе ОО
53.	Показ олимпиадных работ (при запросе участника)	На следующий день после проведения Олимпиады	Члены жюри	На базе ОО
54.	Информирование участников Олимпиады о предварительных результатах	В день размещения на сайте комитета образования предварительного	ОО	

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
		протокола		
55.	Принятие заявлений на апелляцию о несогласии с выставленными баллами	В день разбора олимпиадных заданий	Ответственные лица в ОО за проведение Олимпиады – члены оргкомитета Олимпиады,	Заявление учащиеся подают ответственному за данное направление лицу в своей общеобразовательной организации (шаблон заявления – приложение 11) скан-копии заявлений направлять на электронный адрес: csodtmb@mail.ru и позвонить члену оргкомитета - представителю Организатора Олимпиады, ответственному за предметный тур (приложение 13)
56.	Рассмотрение апелляций (при наличии заявлений)	В установленные сроки	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», члены апелляционных комиссий	Апелляционная комиссия рассматривают заявления в присутствии участника, если он в своем заявлении не прописал: «Рассмотреть без моего присутствия»
57.	Составление итогового протокола муниципального этапа Олимпиады	Через пять дней после проведения предметного тура Олимпиады	МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», председатель жюри, секретарь жюри	Итоговый протокол размещается на сайте комитета образования
58.	Предоставление протоколов на бумажном и в электронном носителях по каждому предмету муниципальному координатору	Через пять дней после проведения предметного	Члены оргкомитета МКУ «Центр сопровождения образовательной	

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
		тура	деятельности»	
59.	Подготовка отчета о проведении предметного тура Олимпиады для предоставления в управление образования и науки Тамбовской области	В установленные сроки	Члены оргкомитета МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	
60.	Подготовка проектов приказов об утверждении результатов муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и предоставление данного приказа для публикации на официальном сайте	Не позднее 7 дней после составления итогового протокола	Члены оргкомитета МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	
61.	Хранение работ участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, регистрационных листов, оригиналов протоколов проверки работ члена жюри	В течение календарного года	Комитет образования; МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	Все указанные в данном пункте документы предоставляются муниципальному координатору
62.	Хранение видеозаписей проведения предметных туров Олимпиады	В течение учебного года	Ответственные лица в образовательных организациях за проведение Олимпиады – члены оргкомитета Олимпиады	Видеозапись в любой момент может быть запрошена организатором Олимпиады. После окончания срока хранения комиссия составляет акт об уничтожении электронных материалов
63.	Награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады	До 20 мая 2024 года	Комитет образования, МКУ «Центр сопровождения	

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
			образовательной деятельности»	
64.	Формирование списков участников регионального этапа по предметам Олимпиады	После издания приказа об итогах по отдельным предметам	Члены оргкомитета МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	
65.	Подготовка отчетных материалов по проведению муниципального этапа Олимпиады	Январь 2024 года	Комитет образования, МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»	
66.	Рассмотрение анализа проведения муниципального этапа Олимпиады на совещаниях руководителей и заместителей руководителей ОО	Январь – февраль 2024 года	Комитет образования	
67.	Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья участников Олимпиады, в том числе участников с ОВЗ, в местах проведения в соответствии с санитарными нормами и требованиями региональных предметно-методических комиссий к проведению олимпиад	В течение периода предметного тура Олимпиады	ОО	